

POLITYKA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Niniejsza Polityka ochrony danych osobowych („**Polityka**”) stanowi podstawowy dokument regulujący zasady przetwarzania danych u Pana Adama Czekaj prowadzącego działalność gospodarczą pod nazwą Firma Handlowo Usługowa "Admet" Adam i Teresa Czekaj Mniszów 6, 32-120 Nowe Brzesko („**Administrator**”).
2. Administrator zapewnia przetwarzanie danych osobowych w organizacji Administratora w sposób zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („**RODO**”), jak również przy poszanowaniu właściwych przepisów krajowych dotyczących ochrony danych osobowych oraz z uwzględnieniem wytycznych upoważnionych organów, w tym regulacji branżowych.
3. Kontakt z Administratorem jest możliwy poprzez adres korespondencyjny Mniszów 6, 32-120 Nowe Brzesko lub telefonicznie 12 385 20 42
4. Administrator zapewnia przestrzeganie Polityki przez wszystkich pracowników/współpracowników Administratora.
5. W przypadku współpracy z podmiotem trzecim obejmującej przetwarzanie danych osobowych Administrator zapewnia, by taki podmiot trzeci zobowiązał się do zapewnienia odpowiedniego poziomu ochrony danych osobowych.

II. ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. W związku z prowadzoną działalnością gospodarczą Administrator zbiera i przetwarza dane osobowe zgodnie z właściwymi przepisami, w tym w szczególności z RODO, i przewidzianymi w nich zasadami przetwarzania danych.
2. W toku przetwarzania danych osobowych Administrator stosuje następujące zasady przetwarzania danych osobowych. Dane osobowe są:
 - a) przetwarzane zgodnie z prawem, rzetelnie i w sposób przejrzysty dla osoby, której dane dotyczą („zgodność z prawem, rzetelność i przejrzystość”);
 - b) zbierane w konkretnych, wyraźnych i prawnie uzasadnionych celach i nieprzetwarzane dalej w sposób niezgodny z tymi celami; dalsze przetwarzanie do celów archiwalnych w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych nie jest uznawane w myśl art. 89 ust. 1 za niezgodne z pierwotnymi celami („ograniczenie celu”);
 - c) adekwatne, stosowne oraz ograniczone do tego, co niezbędne do celów, w których są przetwarzane („minimalizacja danych”);
 - d) prawidłowe i w razie potrzeby uaktualniane; należy podjąć wszelkie rozsądne działania, aby dane osobowe, które są nieprawidłowe w świetle celów

ich przetwarzania, zostały niezwłocznie usunięte lub sprostowane („prawidłowość”);

e) przechowywane w formie umożliwiającej identyfikację osoby, której dane dotyczą, przez okres nie dłuższy, niż jest to niezbędne do celów, w których dane te są przetwarzane; dane osobowe można przechowywać przez okres dłuższy, o ile będą one przetwarzane wyłącznie do celów archiwalnych w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych na mocy art. 89 ust. 1, z zastrzeżeniem że wdrożone zostaną odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wymagane na mocy niniejszego rozporządzenia w celu ochrony praw i wolności osób, których dane dotyczą („ograniczenie przechowywania”);

f) przetwarzane w sposób zapewniający odpowiednie bezpieczeństwo danych osobowych, w tym ochronę przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem, za pomocą odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych („integralność i poufność”).

2. Wszelkie przetwarzanie danych osobowych powinno być zgodne z prawem i rzetelne. Dla osób fizycznych powinno być przejrzyste, że dotyczące ich dane osobowe są zbierane, wykorzystywane, przeglądane lub w inny sposób przetwarzane oraz w jakim stopniu te dane osobowe są lub będą przetwarzane. Zasada przejrzystości wymaga, by wszelkie informacje i wszelkie komunikaty związane z przetwarzaniem tych danych osobowych były łatwo dostępne i zrozumiałe oraz sformułowane jasnym i prostym językiem. Zasada ta dotyczy w szczególności informowania osób, których dane dotyczą, o tożsamości administratora i celach przetwarzania oraz innych informacji mających zapewnić rzetelność i przejrzystość przetwarzania w stosunku do osób, których sprawa dotyczy, a także prawa takich osób do uzyskania potwierdzenia i informacji o przetwarzanych danych osobowych ich dotyczących. Osobom fizycznym należy uświadomić ryzyka, zasady, zabezpieczenia i prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych oraz sposoby wykonywania praw przysługujących im w związku z takim przetwarzaniem. W szczególności konkretne cele przetwarzania danych osobowych powinny być wyraźne, uzasadnione i określone w momencie ich zbierania. Dane osobowe powinny być adekwatne, stosowne i ograniczone do tego, co niezbędne do celów, dla których są one przetwarzane. Wymaga to w szczególności zapewnienia ograniczenia okresu przechowywania danych do ścisłego minimum. Dane osobowe powinny być przetwarzane tylko w przypadkach, gdy celu przetwarzania nie można w rozsądny sposób osiągnąć innymi sposobami. Aby zapobiec przechowywaniu danych osobowych przez okres dłuższy, niż jest to niezbędne, administrator powinien ustalić termin ich usuwania lub okresowego przeglądu. Należy podjąć wszelkie rozsądne działania zapewniające sprostowanie lub usunięcie danych osobowych, które są nieprawidłowe. Dane osobowe powinny być przetwarzane w sposób zapewniający im odpowiednie bezpieczeństwo i odpowiednią poufność, w tym ochronę przed nieuprawnionym dostępem do nich i do sprzętu służącego ich

przetwarzaniu oraz przed nieuprawnionym korzystaniem z tych danych i z tego sprzętu.

III. BEZPIECZEŃSTWO DANYCH OSOBOWYCH

1. W celu zapewnienia integralności i poufności danych Administrator wdrożył procedury umożliwiające dostęp do danych osobowych jedynie osobom upoważnionym i wyłącznie w zakresie, w jakim jest to niezbędne ze względu na wykonywane przez nie zadania. Administrator stosuje rozwiązania organizacyjne i techniczne w celu zapewnienia, że wszystkie operacje na danych osobowych są rejestrowane i dokonywane tylko przez osoby uprawnione.
2. Administrator podejmuje wszelkie niezbędne działania, by również podmioty z nim współpracujące dawały gwarancję stosowania odpowiednich środków bezpieczeństwa w każdym przypadku, gdy przetwarzają dane osobowe na zlecenie Administratora.
3. Administrator prowadzi na bieżąco analizę ryzyka i monitoruje adekwatność stosowanych zabezpieczeń danych do identyfikowanych zagrożeń. W razie konieczności Administrator wdraża dodatkowe środki służące zwiększeniu bezpieczeństwa danych.
4. W celu zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia Administrator kontroluje wstęp do lokalu przez niego zarządzanego.
5. W celu zapewnienia bezpieczeństwa danych Administrator stosuje zasadę „czystych biurów”, a wszelkie papierowe nośniki danych przechowywane są w miejscu z kontrolą dostępu prowadzoną przez Administratora (w tym w szafkach zamykanych na klucz).

IV. UPRAWNIENIA ZWIĄZANE Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH

1. Osobom, których dane dotyczą, przysługują następujące prawa:
 - a) prawo do informacji o przetwarzaniu danych osobowych;
 - b) prawo uzyskania kopii danych;
 - c) prawo do sprostowania;
 - d) prawo do usunięcia danych;
 - e) prawo do ograniczenia przetwarzania;
 - f) prawo do przenoszenia danych;
 - g) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych w celach marketingowych;
 - h) prawo sprzeciwu wobec innych celów przetwarzania danych;
 - i) prawo wycofania zgody;
 - j) prawo do skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
2. Wniosek dotyczący realizacji praw podmiotów danych można złożyć w formie pisemnej na adres: Mniszów 6, 32-120 Nowe Brzesko
3. Jeżeli Administrator nie będzie mógł zidentyfikować osoby składającej wniosek na podstawie dokonanego zgłoszenia, może zwrócić się do wnioskodawcy o udzielenie dodatkowych informacji.

V. POLITYKI I PROCEDURY PRZETWARZANIA DANYCH STOSOWANE PRZEZ ADMINISTRATORA

1. W toku przetwarzania danych osobowych Administrator stosuje następujące regulacje:
 - a) wdrażana jest niniejsza **Polityka przetwarzania danych osobowych** – zawierająca ogólne informacje o zasadach przetwarzania danych przez Administratora. Polityka przetwarzania danych osobowych udostępniana jest każdej osobie zainteresowanej na jej wniosek w siedzibie Administratora.
 - b) prowadzony jest **Rejestr czynności przetwarzania danych osobowych**.
 - c) prowadzony jest **Rejestr naruszeń ochrony danych osobowych**.
2. Dokumenty, o których mowa w pkt 1, stanowią załączniki do Polityki.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsza Polityka udostępniana jest wszystkim pracownikom/współpracownikom Administratora.
2. Niniejsza Polityka może być aktualizowana.
3. Niniejsza Polityka obowiązuje od dnia 25 maja 2018 r.

FIRMA HANDLOWO-USŁUGOWA
"ADMET"
Adam i Teresa Czekał
MNISZÓW 6, 32-120 Nowe Brzesko
NIP 682-000-18-09

WŁAŚCICIEL
F.H.U. "ADMET"
Adam Czekał